

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ РЖЕВКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 07 " ноября 2025 года

№ 6

Об утверждении Положения о порядке формирования Общественного совета при местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ржевка и дополнительные (специфические) требования к кандидатам в члены Общественного совета

На основании статьи 9 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ржевка постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке формирования Общественного совета при местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ржевка согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить дополнительные (специфические) требования к кандидатам в члены Общественного совета согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации



Б.В. Кибирев

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования общественного совета
при местной администрации внутригородского муниципального
образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Ржевка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования общественного совета, создаваемого при местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ржевка (далее – ОМСУ).

1.2. Общественный совет формируется при местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ржевка (далее – общественный совет при ОМСУ) в целях обеспечения участия граждан, проживающих на территории Санкт-Петербурга, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга, в формировании и реализации приоритетных направлений в сферах, в которых ОМСУ наделены полномочиями по решению вопросов местного значения, и участия в осуществлении общественного контроля за деятельностью ОМСУ, при котором сформирован общественный совет, в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.3. Общественный совет формируется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, настоящим Положением.

2. Основные принципы формирования общественного совета

2.1. Общественный совет формируется в случае его создания впервые и в случае прекращения полномочий ранее созданных общественных советов.

2.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности, осуществляемой на общественных началах, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2.3. Состав общественного совета формируется с учетом представительства общественных объединений, профессиональных союзов, творческих союзов, объединений работодателей и их ассоциаций, профессиональных объединений, социальных групп, иных негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сферах, в которых ОМСУ наделен полномочиями по решению вопросов местного значения.

2.4. Общее количество членов общественного совета устанавливается на основании Положения об общественном совете при ОМСУ и составляет 8 (восемь) человек.

2.5. Общественный совет формируется по инициативе ОМСУ на основании конкурсных отборов, проводимых общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого находится соответствующее муниципальное образование (далее – общественный совет при администрации района Санкт-Петербурга) и ОМСУ, при котором формируется общественный совет (далее – субъекты выдвижения). Персональный состав общественного совета утверждается муниципальным правовым актом ОМСУ, при котором формируется общественный совет, по результатам проведенных субъектами выдвижения конкурсных отборов.

2.6. Одна вторая состава от установленного в соответствии с Положением об общественном совете общего количества членов общественного совета формируется общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга по предложению общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2.7. Одна вторая состава от установленного в соответствии с Положением об общественном совете общего количества членов общественного совета формируется ОМСУ, при котором создается общественный совет, по предложению общественных объединений

и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2.8. Правом предложения кандидатов в члены общественного совета (далее – кандидаты) обладают общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Санкт-Петербурга. Адрес юридического лица, указанный в едином государственном реестре юридических лиц, должен относиться к территории района Санкт-Петербурга, в пределах которого расположено соответствующее внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга. Установленное настоящим пунктом ограничение не применяется в случае, если предлагаемый кандидат в члены общественного совета при ОМСУ зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) на территории соответствующего района Санкт-Петербурга либо является работником организации, осуществляющей деятельность на территории соответствующего района Санкт-Петербурга.

2.9. Подача документов о предложении кандидата одновременно в общественный совет при администрации района Санкт-Петербурга и в ОМСУ, при котором формируется общественный совет, не допускается. В случае нарушения данного требования документы рассматривает субъект выдвижения, который получил документы ранее; вторым субъектом выдвижения документы не рассматриваются.

2.10. К кандидатам, общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, предлагающим кандидатов, устанавливаются требования универсального характера, содержащиеся в настоящем Положении (далее – общие требования), а также дополнительные (специфические) требования, обусловленные особенностями соответствующих сфер правоотношений, в которых ОМСУ, при котором формируется общественный совет, наделен полномочиями по решению вопросов местного значения

(далее – специфические требования).

2.11. Специфические требования утверждаются муниципальным правовым актом ОМСУ, при котором формируется общественный совет, и подлежат опубликованию на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.12. К участию в конкурсном отборе допускаются только кандидаты, соответствующие общим и специфическим требованиям, предложенные общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, соответствующими общим и специфическим требованиям (далее – кандидаты, соответствующие установленным требованиям).

2.13. Предоставляемые субъекту выдвижения документы о предложении кандидата должны быть составлены в соответствии с утвержденными общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга едиными формами документов (далее – единые формы документов).

3. Конкурсные комиссии

3.1. В целях проведения конкурсного отбора кандидатов каждый субъект выдвижения создает самостоятельную конкурсную комиссию. Порядок формирования, состав, численность и полномочия конкурсной комиссии определяются соответствующим субъектом выдвижения самостоятельно.

3.2. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии. Все члены конкурсной комиссии при принятии решения обладают равными правами.

3.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

3.4. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.5. Субъект выдвижения также назначает секретаря конкурсной комиссии, который осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в состав конкурсной комиссии не входит и права голоса не имеет.

3.6. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

3.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании конкурсной комиссии.

4. Общие требования к общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, предлагающим кандидатов в члены общественного совета

4.1. Общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации обладают правом предложения кандидатов в случае соответствия следующим общим требованиям:

4.1.1. наличие государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» на территории Санкт-Петербурга. Адрес юридического лица, указанный в едином государственном реестре юридических лиц, должен относиться к территории района Санкт-Петербурга, в пределах которого расположено соответствующее внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга. Установленное настоящим пунктом ограничение не применяется в случае, если предлагаемый кандидат в члены общественного совета ОМСУ зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) на территории соответствующего района Санкт-Петербурга

либо является работником организации, осуществляющей деятельность на территории соответствующего района;

4.1.2. осуществление деятельности в сфере, в которой ОМСУ, при котором формируется общественный совет, наделен полномочиями по решению вопросов местного значения, не менее последних трех лет, предшествующих году формирования общественного совета при ОМСУ, на дату принятия муниципального правового акта о начале процедуры формирования общественного совета;

4.1.3. отсутствие в едином государственном реестре юридических лиц записи о нахождении в процессе ликвидации.

4.2. К предложению кандидатов не допускаются:

4.2.1. политические партии;

4.2.2. некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4.2.3. некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным;

4.2.4. некоммерческие организации, выполняющие функции иностранного агента, включенные в реестр иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

5. Общие требования к кандидатам в члены общественного совета

5.1. Кандидаты должны соответствовать следующим общим требованиям:

5.1.1. наличие гражданства Российской Федерации и регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории Санкт-Петербурга;

5.1.2. достижение возраста 18 лет;

5.1.3. наличие подтвержденного опыта работы в сфере, в которой ОМСУ, при котором формируется общественный совет, наделен полномочиями по решению вопросов местного значения, не менее одного года;

5.1.4. отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета;

5.1.5. отсутствие информации о кандидате в реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренном статьей 15 Федерального закона «О противодействии коррупции».

5.2. Не могут предлагаться в качестве кандидатов:

5.2.1. Президент Российской Федерации, сенаторы Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, лица, замещающие иные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, либо лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы;

5.2.2. лица, признанные судом недееспособными, ограниченно дееспособными, безвестно отсутствующими либо умершими;

5.2.3. лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

5.2.4. лица, которые на момент предложения являются членами общественного совета при ОМСУ, за исключением лиц, являющихся членами общественного совета при ОМСУ, в который они предлагаются повторно. Лицо, являющееся членом общественного совета при ОМСУ, может быть предложено в качестве кандидата в члены общественного совета при ином ОМСУ при условии предоставления в конкурсную комиссию письменного обязательства о прекращении полномочий члена общественного совета при ОМСУ в случае утверждения указанного лица в качестве члена общественного совета при ином ОМСУ; в данном случае полномочия члена общественного совета при ОМСУ прекращаются с момента утверждения указанного лица в качестве члена общественного совета при ином ОМСУ;

5.2.5. лица, имеющие гражданство (подданство) другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5.3. Лицо может одновременно являться членом общественного совета при администрации района Санкт-Петербурга, членом общественного совета при ином исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга (далее – ИОГВ), членом общественного совета при ОМСУ.

6. Порядок формирования общественного совета

6.1. Общественный совет при администрации района Санкт-Петербурга утверждает и размещает на официальном сайте общественного совета при администрации района Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» предусмотренные настоящим Положением единые формы документов. Единые формы документов также могут направляться общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга в электронной форме непосредственно в ОМСУ, при котором создается общественный совет.

6.2. ОМСУ, при котором формируется общественный совет, своим муниципальным правовым актом утверждает положение об общественном совете при ОМСУ.

6.3. ОМСУ, при котором формируется общественный совет, своим муниципальным правовым актом утверждает специфические требования к кандидатам в члены общественного совета и предлагающим их общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям.

6.4. Не позднее чем за 90 календарных дней до истечения срока полномочий членов действующего состава общественного совета ОМСУ, при котором сформирован общественный совет, издает муниципальный правовой акт о начале процедуры формирования общественного совета (далее – Решение). Решением должны быть утверждены сроки приема субъектами выдвижения документов о предложении кандидатов в члены создаваемого при ОМСУ общественного совета, состав создаваемой в целях проведения конкурсного отбора кандидатов конкурсной комиссии ОМСУ, а также порядок приема ОМСУ документов о предложении кандидатов в члены создаваемого при ОМСУ общественного совета. Устанавливаемый Решением срок приема документов о предложении кандидатов определяется в рабочих днях, не может быть менее 20 рабочих дней и должен начинаться не ранее чем через 3 рабочих дня, следующих за днем публикации Решения на официальном сайте ОМСУ, при котором формируется общественный совет, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ОМСУ, при котором формируется общественный совет, публикует Решение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» после получения решения общественного совета при администрации района Санкт-Петербурга

о начале процедуры формирования общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга одной второй состава от установленного в соответствии с Положением об общественном совете общего количества членов общественного совета.

6.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня издания Решения в общественный совет при администрации района Санкт-Петербурга направляется обращение ОМСУ о начале процедуры формирования общественного совета. К обращению ОМСУ прилагаются надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

муниципального правового акта ОМСУ об утверждении положения об общественном совете при ОМСУ;

муниципального правового акта ОМСУ об утверждении специфических требований к кандидатам в члены общественного совета и предлагающим их общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям;

муниципального правового акта ОМСУ о начале процедуры формирования общественного совета при ОМСУ.

6.6. Получив документы, указанные в пункте 6.5 настоящего Положения, общественный совет при администрации района Санкт-Петербурга принимает решение о начале формирования общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга одной второй состава от установленного в соответствии с Положением об общественном совете при ОМСУ общего количества членов общественного совета. Решением общественного совета

при администрации района Санкт-Петербурга также устанавливается порядок приема общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга документов о предложении кандидатов в течение срока приема документов о предложении кандидатов, установленного Решением, изданным ОМСУ, при котором формируется общественный совет; утверждается состав создаваемой в целях проведения конкурсного отбора кандидатов конкурсной комиссии общественного совета при администрации района Санкт-Петербурга; утверждаются единые формы документов. Принятое общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга решение направляется в ОМСУ, при котором формируется общественный совет.

6.7. Не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем получения решения общественного совета при администрации района Санкт-Петербурга, указанного в пункте 6.6 настоящего Положения, на официальном сайте ОМСУ, при котором формируется общественный совет, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публикуются указанное в пункте 6.4 настоящего Положения Решение, а также информационное сообщение о начале процедуры формирования общественного совета при ОМСУ, о порядке формирования общественного совета при ОМСУ, о сроке приема документов субъектами выдвижения,

о порядке приема ОМСУ документов о предложении кандидатов, перечень требуемых для предложения кандидатов документов, предъявляемые к кандидатам и предлагающим их общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям общие и специфические требования, а также утвержденные общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга единые формы документов. Одновременно с этим ОМСУ, при котором формируется общественный совет, уведомляет общественный совет при администрации района Санкт-Петербурга о данной публикации.

6.8. Не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем предусмотренной пунктом 6.7 настоящего Положения публикации Решения и информационного сообщения ОМСУ,

на официальном сайте общественного совета при администрации района Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публикуются информационное сообщение о начале формирования общественного совета при ОМСУ, о порядке формирования общественного совета при ОМСУ, о сроке приема документов субъектами выдвижения,

о порядке приема общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга документов о предложении кандидатов, перечень требуемых для предложения кандидатов документов, предъявляемые к кандидатам и предлагающим их общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям общие и специфические требования, а также утвержденные общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга единые формы документов. В случае если у общественного совета при администрации района Санкт-Петербурга нет официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», то указанные материалы могут быть размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» администрации соответствующего района Санкт-Петербурга.

6.9. Для своего выдвижения в качестве кандидата в члены общественного совета кандидат в течение установленного Решением срока приема документов предоставляет субъекту выдвижения комплект обязательных документов на бумажном носителе, состоящий из двух частей:

6.9.1. документы, составленные в соответствии с утвержденными общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга едиными формами документов, заполненные машинописным способом и подписанные кандидатом собственноручно (далее – документы кандидата);

6.9.2. документы предлагающего кандидата общественного объединения или иной предлагающей кандидата негосударственной некоммерческой организации (далее – документы предлагающей кандидата организации).

6.10. Субъекту выдвижения предоставляются следующие документы кандидата, составленные в соответствии с утвержденными общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга едиными формами документов, заполненные машинописным способом и подписанные кандидатом собственноручно (предоставляются в оригинале):

6.10.1. заявление кандидата в члены общественного совета при ОМСУ об участии в конкурсном отборе, адресованное соответствующему субъекту выдвижения, содержащее в том числе согласие принять участие в работе общественного совета и обязательство о прекращении полномочий члена общественного совета при ОМСУ в случае, предусмотренном пунктом 5.2.4 настоящего Положения;

6.10.2. анкета кандидата в члены общественного совета при ОМСУ с указанием трудовой, общественной деятельности, декларации отсутствия конфликта интересов, иных личных сведений;

6.10.3. согласие кандидата в члены общественного совета на обработку персональных данных общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга, администрацией соответствующего района Санкт-Петербурга, ОМСУ, при котором создается общественный совет, соответствующей конкурсной комиссией.

6.11. Субъекту выдвижения предоставляются следующие документы предлагающей кандидата организации:

6.11.1. представление (информационное письмо) предлагающей кандидата организации, содержащее следующие сведения о кандидате и предлагающей кандидата организации

(составляется в соответствии с утвержденными общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга едиными формами документов, заполняется машинописным способом, предоставляется в оригинале):

полное наименование юридического лица;

основной государственный регистрационный номер юридического лица и его идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о целях и задачах юридического лица согласно его уставу;

описание деятельности предлагающей кандидата организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;

актуальные сведения о количестве членов, участников, волонтеров и сотрудников предлагающей кандидата организации;

фамилия, имя, отчество кандидата в члены общественного совета;

подтверждение соответствия кандидата в члены общественного совета установленным в соответствии с настоящим Положением общим и специфическим требованиям;

6.11.2. решение о предложении кандидата в члены общественного совета, принятое коллегиальным органом предлагающей кандидата организации, обладающим соответствующими полномочиями в силу закона или в соответствии с уставом, а при отсутствии коллегиальных органов – принятое иным органом предлагающей кандидата организации, обладающим в силу закона или в соответствии с уставом организации правом выступать от имени предлагающей кандидата организации (предоставляется в оригинале);

6.11.3. выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до предоставления субъекту выдвижения (предоставляется оригинал либо надлежащим образом заверенная копия);

6.11.4. действующая редакция устава и внесенные в него впоследствии изменения (предоставляются надлежащим образом заверенные копии).

6.12. Кандидаты, не предоставившие предусмотренный настоящим Положением комплект обязательных документов, исключаются из конкурсного отбора.

6.13. Помимо комплекта обязательных документов субъект выдвижения может принять и иные документы, подтверждающие сведения о кандидате, имеющие значение для конкурсного отбора.

6.14. После истечения установленного Решением срока приема документов прием документов, входящих в состав комплекта обязательных документов, не осуществляется.

6.15. В целях проведения конкурсного отбора субъекты выдвижения и созданные ими конкурсные комиссии вправе запрашивать дополнительную информацию, а также принимать во внимание информацию, находящуюся в открытом доступе, проводить собеседования с кандидатами в члены общественного совета.

6.16. Установление факта предоставления заведомо ложных сведений и (или) документов влечет исключение кандидата в члены общественного совета при ОМСУ из конкурсного отбора, а в случае выявления данного факта после утверждения состава общественного совета при ОМСУ, влечет досрочное прекращение полномочий члена общественного совета.

6.17. В срок не позднее 3 рабочих дней после истечения установленного Решением срока приема документов субъекты выдвижения проводят обмен списками кандидатов в члены общественного совета при ОМСУ, содержащими персональные данные кандидатов в члены общественного совета при ОМСУ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, место жительства, место работы), а также дату и время принятия полного комплекта

обязательных документов каждого кандидата в члены общественного совета при ОМСУ в целях исключения случаев рассмотрения документов, поданных кандидатами в члены общественного совета при ОМСУ, одновременно общественным советом при администрации района Санкт-Петербурга и ОМСУ.

6.18. В течение 10 рабочих дней после окончания приема документов субъекты выдвижения проводят проверку полученных от кандидатов в члены общественного совета при ОМСУ документов на соответствие установленным в соответствии с настоящим Положением требованиям. По результатам проверки каждый субъект выдвижения формирует отдельный список кандидатов, соответствующих установленным требованиям, и передает его в созданную соответствующим субъектом выдвижения конкурсную комиссию вместе с документами, предоставленными включенными в список кандидатами.

6.19. В течение 5 рабочих дней после получения списка кандидатов, соответствующих установленным требованиям, конкурсная комиссия на своем заседании рассматривает сведения о кандидатах в члены общественного совета при ОМСУ и принимает решение об утверждении списка кандидатов в члены общественного совета при ОМСУ в количестве одной второй

от установленного в соответствии с Положением об общественном совете при ОМСУ общего количества членов общественного совета при ОМСУ. Протокол заседания конкурсной комиссии, утвержденный конкурсной комиссией список кандидатов в члены общественного совета при ОМСУ, а также предоставленные кандидатами документы, направляются председателем конкурсной комиссии в адрес сформировавшего конкурсную комиссию субъекта выдвижения не позднее следующего рабочего дня после дня заседания конкурсной комиссии, на котором было принято соответствующее решение.

6.20. Конкурсный отбор считается состоявшимся в случае, если количество соответствующих установленным требованиям кандидатов, подавших субъекту выдвижения заявление на участие в конкурсном отборе, равно или превышает одну вторую от установленного в соответствии с Положением об общественном совете при ОМСУ общего количества членов общественного совета.

6.21. В случае если количество соответствующих установленным требованиям кандидатов, подавших субъекту выдвижения заявление на участие в конкурсном отборе, составляет менее одной второй от установленного в соответствии с Положением об общественном совете при ОМСУ общего количества членов общественного совета, субъект выдвижения принимает решение о проведении дополнительного конкурсного отбора (для ОМСУ – в форме соответствующего муниципального правового акта), которое публикуется на официальном сайте субъекта выдвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней, следующих после его принятия. В случае проведения дополнительного конкурсного отбора срок приема документов от кандидатов продлевается не более чем на 10 рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем публикации соответствующего решения на официальном сайте субъекта выдвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.22. На основании результатов конкурсного отбора субъект выдвижения принимает решение (для ОМСУ – в форме соответствующего муниципального правового акта) о формировании одной второй состава от установленного в соответствии с Положением об общественном совете при ОМСУ общего количества членов общественного совета при ОМСУ. Данное решение публикуется на официальном сайте субъекта выдвижения

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней, следующих после его принятия.

6.23. Общественный совет при администрации района Санкт-Петербурга не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о формировании одной второй состава от установленного в соответствии с Положением об общественном совете при ОМСУ общего количества членов общественного совета направляет в ОМСУ копию указанного решения и список кандидатов в члены общественного совета при ОМСУ для организации включения кандидатов в члены общественного совета при ОМСУ в состав общественного совета при ОМСУ.

6.24. Персональный состав общественного совета при ОМСУ утверждается муниципальным правовым актом ОМСУ не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в ОМСУ документов, предусмотренных пунктом 6.23 настоящего Положения. При утверждении персонального состава общественного совета при ОМСУ исключение отдельных кандидатов, прошедших конкурсный отбор, не допускается.

6.25. Одновременно с утверждением состава общественного совета при ОМСУ муниципальным правовым актом ОМСУ определяет секретаря общественного совета при ОМСУ из числа лиц, замещающих должности муниципальной службы Санкт-Петербурга в ОМСУ, при котором формируется общественный совет. Секретарь общественного совета при ОМСУ не входит в состав общественного совета при ОМСУ и не является его членом.

6.26. Копия муниципального правового акта ОМСУ об утверждении персонального состава общественного совета при ОМСУ направляется в общественный совет при администрации района Санкт-Петербурга и публикуется на официальном сайте ОМСУ, при котором формируется общественный совет, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его издания.

**Дополнительные
(специфические) требования к кандидатам в члены Общественного совета**

Кандидаты должны соответствовать следующим дополнительным (специфическим) требованиям:

- наличия опыта участия в общественной деятельности;
- наличие заслуг в общественной или трудовой деятельности;
- знание специфики и проблем Красногвардейского района Санкт-Петербурга, а также наличие желания участвовать в их решении;
- умение взаимодействовать с различными группами населения и представителями власти.